



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03 февраля 2023 г.

ст-ца Курская

№ 104

О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат».

2. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат», - 935 рублей 00 копеек.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 30 июня 2015 г. № 529 «Об утверждении Положения о порядке установления, исчисления, размерах, сроках уплаты, а также условий предоставления льгот по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в муниципальном общеобразовательном учреждении общеобразовательной школе-интернате начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования Курского муниципального района Ставропольского края».

4. Отделу по организационным и общим вопросам администрации

Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия главы
Курского муниципального округа
Ставропольского края, первый заместитель главы
администрации Курского муниципального
округа Ставропольского края



П.В.Бабичев



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края

от 03 февраля 2023 г. № 104

ПОЛОЖЕНИЕ

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат»

I. Общие положения

1. Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат» (далее - Положение) направлено на обеспечение экономически обоснованных затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат» (далее - МКОУ «Школа-интернат») с учетом государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Содержание детей в МКОУ «Школа-интернат» включает в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами питанием, мягким инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания.

II. Порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в МКОУ «Школа-интернат» и условия ее внесения

3. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в МКОУ «Школа-интернат» (далее - родительская плата), устанавливается постановлением администрации Курского муниципального округа Ставропольского края.

4. Расчет затрат на одного обучающегося в месяц рассчитывается отделом образования администрации Курского муниципального округа Ставропольского края по формуле: $P = (З + К + У + П) / Ч / М$, где:

Р - месячный размер родительской платы (в рублях);

З - планируемые расходы на оплату труда и начисления на оплату тру-

да обслуживающего персонала (помощников воспитателя, машинистов по стирке белья, операторов стиральных машин, кладовщиков, кастаньянш, шеф-поваров, поваров, подсобных рабочих кухни) (в рублях);

П - планируемые расходы на приобретение продуктов питания, прочих услуг и расходов (в рублях);

К - коммунальные услуги (в рублях);

У - услуги связи (в рублях);

Ч - планируемая среднегодовая численность детей (человек);

М - планируемое количество месяцев посещения.

5. Начисление родительской платы за содержание обучающихся производится муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» в соответствии с табелем посещаемости обучающихся за отчетный месяц.

6. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества.

7. Родительская плата устанавливается фиксированной суммой за месяц пребывания в МКОУ «Школа-интернат» и взимается ежемесячно в полном размере, за исключением отсутствия обучающихся по следующим уважительным причинам:

период болезни (согласно представленной медицинской справке с указанием диагноза, длительности заболевания);

санаторно-курортное лечение (согласно представленной санаторной путевке);

период карантина (на основании приказа МКОУ «Школа-интернат»);

закрытие МКОУ «Школа-интернат» на ремонтные и (или) аварийные работы.

8. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция не позднее 5 числа, следующего за отчетным месяцем, в которой указывается общая сумма родительской платы за календарный месяц с учетом дней посещения МКОУ «Школа-интернат».

9. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) безналичным расчетом через кредитные организации. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

10. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд МКОУ «Школа-интернат» письменно уведомляет родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок с предупреждением, что в случае неисполнения последует обращение в суд о взыскании задолженности.

11. Возврат денежных средств родителям (законным представителям), в случае выбытия обучающихся, осуществляется на основании заявлений ро-

дителей (законных представителей) и приказа МКОУ «Школа-интернат». Возврат денежных средств осуществляется на счет в кредитной организации по реквизитам, указанным в заявлении.

III. Порядок и условия снижения (невзимания) родительской платы

12. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случаях, указанных в статье 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - при представлении копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности (для детей-инвалидов), копии решения органа опеки и попечительства о назначении опекуном (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и копии медицинской справки профильного врача-специалиста (для детей с туберкулезной интоксикацией) соответственно.

13. Родительская плата снижается на 25 % от установленного размера в случае признания семьи малолетней - при предоставлении справки управления труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края.

14. Для получения права на снижение (невзимание) платы за содержание обучающихся в МКОУ «Школа-интернат» родители (законные представители) дополнительно представляют следующие документы:

1) письменное заявление на имя директора МКОУ «Школа-интернат» о снижении (невзимании) родительской платы за содержание обучающегося в МКОУ «Школа-интернат»;

2) копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей);

3) копию свидетельства о рождении обучающегося;

4) копию паспорта обучающегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов.

15. Родительская плата снижается (не взимается) на период действия соответствующих оснований. Решение о снижении (невзимании) или об отказе в снижении (невзимании) родительской платы принимается директором МКОУ «Школа-интернат» в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и подтверждающих документов. Решение об отказе в снижении (невзимании) родительской платы доводится в письменной форме до родителей (законных представителей) обучающегося.

16. Родители (законные представители) представляют в МКОУ «Школа-интернат» документы, подтверждающие основания для снижения (невзимания) родительской платы, при приеме обучающегося в МКОУ «Школа-ин-

тернат», а также при возникновении оснований для снижения (невзимания) родительской платы.

17. Основаниями для отказа в снижении (невзимании) родительской платы являются:

- 1) представление неполного пакета документов;
- 2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

18. После прекращения оснований для снижения (невзимания) родительской платы родители (законные представители) обязаны незамедлительно уведомить об этом директора МКОУ «Школа-интернат».

19. Финансовое обеспечение расходов, связанных с снижением родительской платы, является расходным обязательством Курского муниципального округа Ставропольского края.

IV. Расходование родительской платы

20. Родительская плата расходуется МКОУ «Школа-интернат» в следующем порядке:

90 % денежных средств, полученных от родительской платы, - на приобретение продуктов питания;

10 % денежных средств, полученных от родительской платы, - на организацию хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня включающую приобретение:

- 1) моющих средств для помещений, мытья посуды при организации питания;
- 2) моющих средств для стирки белья и спецодежды;
- 3) дезинфицирующих средств для организации питания, обработки санузлов, проведения карантинных мероприятий;
- 4) туалетной бумаги;
- 5) мягкого инвентаря.

21. Расходование средств, полученных от родительской платы, на иные цели, кроме указанных в Положении, не допускается.

V. Контроль за поступлением и использованием родительской платы

22. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет директор МКОУ «Школа-интернат».

23. Контроль за целевым использованием денежных средств, посту-

павших в виде родительской платы, осуществляет отдел образования.

Заместитель главы администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края



О.В.Богаевская

